

Anexo N.º 9

Constancia de cumplimiento de requisitos formales para la presentación de propuestas de TFG

Comisión de Trabajos Finales de Graduación

Constancia de cumplimiento de requisitos formales para la presentación de propuestas

1. INFORMACIÓN DEL ANTEPROYECTO

Carrera: Audiología Histocitotecnología Imagenología Ortoprésis y Ortopedia Salud Ambiental Terapia Física

Modalidad: Tesis de Graduación Seminario de Graduación Proyecto de Graduación Práctica Dirigida

Título del Anteproyecto:

| | |
|--|--|
| | Porcentaje de Similitud* _____ % |
|--|--|

* El Comité Asesor debe velar por la originalidad de la propuesta de TFG. Si dispone del porcentaje de similitud, anotarlo.

Estudiantes Proponentes:

| Nombre completo | Carné | Teléfono | Correo electrónico Institucional |
|-----------------|-------|----------|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. REQUISITOS FORMALES

Esta información será completada por el equipo investigador y verificada por la Comisión de Trabajos Finales de Graduación en la Revisión Inicial. Por favor cerciórese de cumplir con todos los requisitos formales antes de presentar su propuesta. La falta de cualquiera de estos requisitos es un impedimento para continuar la revisión.

| Requisito** | Cumple | Observaciones |
|---|---|---------------|
| El trabajo se realizó en un procesador de texto y está en español. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Entrega una versión en digital en formato PDF y Word. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Presenta las tres cartas de aprobación de su Comité Asesor y sus <i>curriculum vitae</i> (en caso necesario). Presenta permiso de la institución (en caso necesario) y carta del Asesor Técnico (solamente en Práctica Dirigida). | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Todas las páginas están numeradas en el margen superior derecho, excepto la portada. Presenta menos de 40 páginas (excluyendo bibliografía y anexos) | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Las medidas de los márgenes son correctas. (3.5 cm margen izquierdo, y 2.5 cm margen derecho, superior e inferior) | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Utiliza letra Arial 11 en color negro en todo el documento. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Utiliza un espacio de 1.5 (espacio y medio) en todo el documento y los párrafos inician con una sangría (1.25 cm). | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Todo el texto del documento está justificado (alinea el texto en los márgenes izquierdo y derecho) | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |

| Requisito** | Cumple | Observaciones |
|--|---|----------------------|
| Los títulos aparecen en negrita en el mismo tamaño de letra sin mayúsculas. Los títulos de primer orden aparecen centrados, y los subtítulos y siguientes aparecen alineados a la izquierda. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Hace uso correcto de las siglas y aparece un índice de abreviaturas (La primera vez escribe el nombre completo con sus respectivas siglas entre paréntesis) | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Utiliza APA (versión vigente a través del SIBDI) como el sistema para las citas y referencias bibliográficas y tiene una sección de referencias bibliográficas al final. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Tablas, figuras y gráficos aparecen enumerados y con los títulos adecuados. Presenta un índice correspondiente. | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Presenta propuesta de conformación del Comité Asesor (con cartas de aceptación y curriculum, cuando corresponda). | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |

***La falta de alguno de estos requisitos es impedimento para la recepción de los documentos. Este paso no implica la admisión de la propuesta, la cual corresponde a la Comisión de TFG.*

Firma del responsable (director (a) del proyecto)

Fecha

3. USO EXCLUSIVO DE LA COMISIÓN

Verificados los requisitos formales de la propuesta, según los aspectos señalados anteriormente y las Normas Complementarias al Reglamento General de Trabajos Finales de Graduación de la Escuela de Tecnologías en Salud, se procede a dar admisión a la propuesta:

Si () No ()

| | |
|----------------|--|
| Observaciones: | |
|----------------|--|

Firma del responsable (coordinador (a) de la Comisión de TFG)

Fecha

Sello

CONSTANCIA DE ENTREGA PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

La Escuela de Tecnologías en Salud, mediante este acto administrativo, hace constar que la persona interesada (firmante como director o directora de proyecto) entregó esta constancia, completa, de acuerdo con los aspectos señalados en la lista de verificación y lo que se establece en las *Normas complementarias al Reglamento general de los trabajos finales de graduación de la Escuela de Tecnologías en Salud*. Reconoce la persona interesada por este acto que, la propuesta sometida a la revisión y admisión por parte de la Comisión de TFG cumple con todos los requisitos, y podrá ser devuelta en caso contrario, sin ningún trámite de revisión.

Firma de quien recibe la documentación en la U.A.

Fecha

Sello